

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aika 09.10.2024, klo 16:00 - 18:02

Paikka Tampereen uintikeskus, kokoustila

Käsitellyt asiat

§ 116 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 117 Pöytäkirjan tarkastus

§ 118 Läsnäolo- ja puheoikeudet

§ 119 Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

§ 120 Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuosisuunnitelmaraportti tammi-elokuu 2024 (yhteistoiminta-alueen asia)

§ 121 Tampereen seudun työväenopiston itsearviointiraportti lukuvuodelta 2023–2024 (yhteistoiminta-alueen asia)

§ 122 Vuoden vapaaehtoisin, Vuoden aikuisen ja Hyvän haltijan palkitseminen vuonna 2024

§ 123 Lampun henki -palkinnon myöntäminen vuonna 2024

§ 124 Hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteiden päivittäminen

§ 125 Hyvinvoinnin edistämisen erillisavustus ikäihmisten kokoontumistilojen vuokratukustannuksiin vuodelle 2024 Kansalaistalo Mansikkapaikka ry:lle

§ 126 Valtuustoaloite jäätatujen tekemistä koskevan lopettamis päätöksen arvioimiseksi uudelleen – Pia Viitanen ym.

§ 127 Nuorisovaltuuston aloite sivistys- ja kulttuurilautakunnan alaisen nuorisajaoston perustamisesta Tampereen kaupunkiin

§ 128 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Saapuvilla olleet jäsenet

Helimo Matti, puheenjohtaja
Rantanen Ilpo, 1. varapuheenjohtaja
Aittokallio Marjo, varajäsen
Alppi Ulla-Leena
Kallio Kalle
Lehtelä Heli, varajäsen
Loukaskorpi Johanna
Nikupaavo Maria
Nordström Pia
Oksanen Lasse, varajäsen
Pajunen Henrik, poistui 17:33
Silvén Paula, varajäsen
Suoniemi Juhana

Muut saapuvilla olleet

Sandström Hanna, hallintosihteeri, sihteeri
Etu-Seppälä Jukka, liikunta- ja nuorisajohtaja
Laurila Jaakko, suunnittelupäällikkö
Savisaari Lauri, johtaja
Terho Sampo, kulttuurijohtaja
Pöllänen Pihla, nuorisovaltuuston edustaja, poistui 17:52
Heine Johanna, ehkäisevän päihdetyön koordinaattori, saapui 16:05, poistui 16:32
Vatanen Tuula, apulaisrehtori, saapui 17:10, poistui 17:32

Poissa

Axen Erkki
Evilä Tommi
Julin Sofia
Moilanen Anna
Sipilä Satu

Allekirjoitukset

Matti Helimo
Puheenjohtaja

Hanna Sandström
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kalle Kallio

Johanna Loukaskorpi

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 15.10.2024 kaupungin internetsivuille
www.tampere.fi

Hanna Sandström, pöytäkirjanpitäjä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 116

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 117

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kalle Kallio ja Johanna Loukaskorpi (varalle Juhana Suoniemi ja Ulla-Leena Alppi).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 14.10.2024.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 118

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- § 119 ajaksi ehkäisevän päihdetyön koordinaattori Johanna Heine
- § 121 ajaksi apulaisrehtori Tuula Vatanen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 119

Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Ehkäisevän päihdetyön koordinaattori Johanna Heine oli asiantuntijana läsnä kokouksessa ja hän poistui ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Johtaja Lauri Savisaaren katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Vuosisuunnitelmakyselyn tulokset (Jaakko Laurila)
- Ehkäisevän päihdetyön ajankohtaiskatsaus (Johanna Heine)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 120

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuosisuunnitelmaraportti tammi-elokuu 2024 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:4184/02.02.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 566 4477 ja strategiacontroller Heidi Ilvonen, puh. 040 0915 244, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuosisuunnitelmaraportti tammi-elokuu 2024 hyväksytään.

Perustelut

Lautakunnan vuosisuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää. Vuosisuunnitelmalla tarkennetaan ja toimeenpannaan palvelusuunnitelmaa sekä vuosittaista talousarviota. Vuosisuunnitelman seurantaraportissa raportoidaan lautakunnan alaiseen toimintaan liittyvät keskeiset toimenpiteet, talouden toteumat ja riskienhallinnan tilanne kolmesti vuodessa huhti-, elo- ja joulukuun tilanteista.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle raportoidaan toiminnan osalta toimenpidekokonaisuuksien toteumista sekä toimenpiteisiin liittyvistä keskeisistä onnistumista ja poikkeamista. Toimenpidekokonaisuudet ovat osa Kasvatus- ja opetuslautakunnan ja Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan yhteistä palvelusuunnitelmaa 2022–2025, jolloin niiden etenemisestä raportoidaan molemmille lautakunnille yhteneväisesti. Keskeiset onnistumiset ja poikkeamat raportoidaan lautakuntakohtaisesti.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuosisuunnitelman toimenpidekokonaisuuksista 11 arvioidaan elokuun tilanteessa toteutuvan suunnitellusti ja vastaavasti 11 toimenpidekokonaisuuden toteutuvan osittain vuoden loppuun mennessä. Hiilineutraalien tekojen ja Tulevaisuuden edelläkävijyyden painopisteiden osalta toimenpidekokonaisuudet ovat edenneet pääosin suunnitellusti. Sen sijaan Yhdenvertaisten yksilöiden, Tekevien yhteisöjen, Asiakaskokemuksen parantamisen ja Työntekijäkokemuksen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

vahvistamisen painopisteiden toimenpidekokonaisuuksista osan arvioidaan toteutuvan vain osittain. Lautakunnan seurantaraporttiin on nostettu tarkemmin toimenpiteiden keskeiset onnistumiset ja poikkeamat.

Lautakunnan tilinpäätösennusteen toimintakate on 1,1 milj. euroa budjetoitua parempi. Toimintatuottojen ennuste on 2,1 milj. euroa budjetoitua parempi, mikä johtuu pääosin historiallisten museoiden maksu- ja myyntituotoista. Museoiden kävijämäärät ovat olleet kesä kautena jälleen ennätyselliset. Manserock-näyttely Vapriikissa ja Hyper Tampereen taidemuseolla ovat saavuttaneet suuren suosion. Toimintakulujen ennuste on 1,0 milj. euroa muutettua talousarviota suurempi, mikä aiheutuu etenkin historiallisten museoiden näyttelyihin ja tapahtumiin liittyvistä hankinnoista.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan investointeja on toteutunut tammi-elokuussa 12,5 milj. euroa. Investointien toteuma-aste on 71 %. Lautakunnan talousarvion suurimpia investointeja olivat Tampereen teatterin investointiavustus ja Lielahden kentät ja tekojää. Investointiennuste on 16,5 milj. euroa, mikä on 1,1 milj. euroa muutettua talousarviota vähemmän. Alitus aiheutuu mm. Kaupin urheilupuiston, Kaukajärvi-Kisapirtti -reittien, Lielahden tekojään toisen vaiheen, Kaupin jalkapallokatsomon ja huoltorakennuksen sekä Kalevan liikuntapuiston huoltorakennuksen investointien siirtymisestä osittain vuodelle 2025.

Vuosisuunnitelmaraportti tammi–elokuu 2024 on tämän asian liitteenä.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Sampo Terho, Jukka Etu-Seppälä, Jukka Männikkö, Heini Ruski, Erja Viitala, Heidi Ilvonen, Mika Vuori, Jaana Hartman, Päivi Lehtinen, Vesa-Matti Kangas

Liitteet

1 Liite Kuvala 9.10.2024 Vuosisuunnitelman raportointi tammi–elokuu 2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 121

Tampereen seudun työväenopiston itsearviointiraportti lukuvuodelta 2023–2024 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:3958/00.01.03/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Vatanen Tuula

Valmistelijan yhteystiedot

Apulaisrehtori Tuula Vatanen, puh. 040 806 2400, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen seudun työväenopiston itsearviointiraportti lukuvuodelta 2023-2024 merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Apulaisrehtori Tuula Vatanen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa ja hän poistui ennen päätöksentekoa.

Henrik Pajunen poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen.

Perustelut

Laki vapaasta sivistystyöstä (21.8.1998/632) ja laki taiteen perusopetuksesta (21.8.1998/633) edellyttävät oppilaitoksia arvioimaan antamaansa koulutusta. Tampereen seudun työväenopiston itsearviointiraportti on osa työväenopiston arviointiprosessia, jolla edistetään toiminnan laatua ja kehittämistä tunnistamalla vahvuuksia ja kehittämiskohteita. Työväenopiston itsearviointi pohjaa julkishallinnon tarpeisiin luotuun ja kansalaisopistojen käyttöön mukautettuun CAF (The Common Assesment Framework) malliin. Arvioinnissa hyödynnettiin myös henkilöstö- ja asiakaspalautekyselyjen tuloksia.

Lukuvuoden 2023–2024 itsearviointiraportissa on tarkasteltu CAF-mallin kahta toimintatapaa ja kahta tulosten arviointialuetta. Toimintatapoina, joilla mahdollistetaan työväenopiston toivottujen tulosten saavuttaminen, on tarkasteltu johtajuutta sekä strategiaa ja toiminnan suunnittelua. Tulosten tarkastelualueina olivat yhteiskunnalliset tulokset sekä asiakastulokset.

Arvioinnissa työväenopistosta löytyi paljon vahvuuksia. Opistolla on selkeä suunta sekä arvot, jotka ovat linjassa opiston mission, vision ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

vapaa sivistystyön arvojen kanssa. Opistolla on hyvät suhteet sidosryhmiin ja mahdollisuus vaikuttaa myös kansallisella tasolla. Tiedonkeruu on monipuolista ja kerättyä tietoa hyödynnetään toiminnan kehittämiseksi. Opistossa on kehittämismyönteinen ja -haluinen ilmapiiri.

Työväenopiston toiminta on monella mittarilla vastuullista. Se on luotettavaa, kohtuullisen taloudellista, yhteiskunnallisesti hyväksyttävää ja ympäristöä kunnioittavaa. Opiskelijoiden asiakaskokemus on erittäin positiivinen. Opiskelijat olivat tyytyväisiä kurssien laatuun, opettajiin ja oppimisympäristöön. Vastaajista 94,1 % koki, että asiakaskokemus vastasi heidän odotuksiaan. Yli 51,2 % oli sitä mieltä, että odotukset jopa ylittyivät: 23,3 % mielestä asiakaskokemus ylitti kaikki odotukset. Vastaajista 84,7 % koki, että asiointi oli hyvin sujuvaa tai erittäin sujuvaa.

Arvioinnin perusteella voidaan sanoa, että työväenopisto on lukuvuoden 2023–2024 aikana edistänyt vuosien 2023 ja 2024 vuosisuunnitelmiin kirjattuja kehittämisen kohteita. Arviointi osoitti, että moni asia toimii opistossa hyvin, mutta on myös asioita, joihin tulee kiinnittää huomiota entistä paremman toimintatavan löytämiseksi. Tärkeimmiksi koettuja kehittämisen kohteita olivat viestinnän lisääminen, taloustietoisuuden kasvattaminen sekä resurssien ja toiminnan yhteensovittaminen.

Työväenopiston toiminnan laajuus on kiinni resurssoinnista. Tampere on kasvava kaupunki ja on odotettavissa, että työväenopiston kurssien kysyntä kasvaa väestönkasvun myötä. Myös maahanmuuttajille kohdistetulle kotouttavalle koulutukselle on koko ajan ollut aiempaa enemmän kysyntää. Resurssit ovat avaintekijä työväenopiston toiminnan kehittämissuuntaa ja mahdollisuuksia määriteltäessä.

Hallintosäännön (1.5.2024) 20 § mukaisesti kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan tehtävänä on järjestää vapaan sivistystyön palvelut.

Tampereen seudun työväenopiston itsearviointiraportti lukuvuodelta 2023–2024 on liitteenä.

Tiedoksi

Tuula Vatanen, Maija-Liisa Gröhn, Sampo Terho, Pirjo-Liisa Länkinen

Liitteet

1 Liite Kuvala 9.10.2024 Tampereen seudun työväenopisto itsearviointiraportti 2023–2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 122

Vuoden vapaaehtoisen, Vuoden aikuisen ja Hyvän haltijan palkitseminen vuonna 2024

TRE:4346/00.04.02/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Heinäsuu Tiia

Valmistelijan yhteystiedot

Erityisasiantuntija Tiia Heinäsuu, puh. 050 411 2434, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Vuoden vapaaehtoinen -palkinnon, Vuoden aikuinen -palkinnon ja Hyvä haltija -kunniamaininnan saajat valitaan erillisten liitteiden mukaisesti.

Valinta tulee julkiseksi palkitsemistilaisuuden jälkeen 26.11.2024.

Palkitsemisten kustannukset maksetaan sivistyspalvelujen kustannuspaikalta 137050.

Perustelut

Tampereen kaupunki on jakanut vuosittain palkinnot Vuoden vapaaehtoiselle ja Vuoden aikuiselle sekä kunniamaininnan Hyvälle haltijalle. Sosiaali- ja terveyslautakunta valitsi Vuoden vapaaehtoinen -palkinnon saajan vuodesta 2015 alkaen. Vuoden aikuisen palkitsemisen ja Hyvä haltija -kunniamaininnan jakamisen aloitti lasten ja nuorten palvelujen lautakunta vuonna 2007. Vuodesta 2023 alkaen palkintojen saajista on päättänyt kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Vuoden vapaaehtoinen voi olla henkilö tai toimija, joka tekee vapaaehtoistyötä ruohonjuuritasolla kuntalaisten hyväksi.

Vuoden aikuinen -palkinnon ja Hyvä haltija -kunniamaininnan saajat voivat olla henkilöitä, ryhmiä tai yhteisöjä, jotka ovat tehneet merkittävää työtä tamperelaisten lasten ja nuorten hyväksi. Hyvä haltija -kunniamaininnan saaja voi olla myös Tampereen kaupungin palveluksessa oleva työntekijä, ryhmä tai yhteisö.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valitsi kokouksessaan 13.8.2024 § 99 vuoden 2024 vapaaehtoisen palkitsemisen teemaksi liikkumisen edistämisen. Vuoden aikuinen -palkinnon ja Hyvän haltija -kunniamaininnan teemaksi lautakunta mielenterveyden edistämisen ja ehkäisevän päihdetyön.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Ehdotuksia palkittavista oli mahdollisuus jättää kaikille avoimella sähköisellä lomakkeella 25.9.2024 asti. Ehdotuksia saapui kaikkiaan 19, joista 11 koski Vuoden vapaaehtoisena palkittavaa ja kahdeksan Vuoden aikuisena palkittavaa.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valitsee palkittavat saapuneista ehdotuksista kokouksessaan. Saapuneet ehdotukset palkittavista perusteluineen ovat erillisillä liitteillä. Liitteet ovat salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24.1 §:n 32-kohdan perusteella.

Palkittavat julkistetaan 26.11.2024 klo 14.00, jolloin Tampereen Raatihuoneella järjestetään palkitsemistilaisuus. Tilaisuudessa jaetaan myös Lampun henki -lastenkulttuuripalkinto.

Tiedoksi

Palkittavat, Tiia Heinäsuo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 123

Lampun henki -palkinnon myöntäminen vuonna 2024

TRE:4553/00.04.02/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Terho Sampo

Valmistelijan yhteystiedot

Johtava lastenkulttuurikoordinaattori Piia Karkkola, puh. 040 4810911,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Lampun henki -palkinnon saaja valitaan erillisen liitteen mukaisesti.

Valinta tulee julkiseksi palkitsemistilaisuuden jälkeen 26.11.2024.

Perustelut

Vuodesta 2009 alkaen Pirkanmaan lastenkulttuurikeskukset ovat halunneet palkita Vuoden lastenkulttuuritoimijan Lampun henki -palkinnolla. Palkitsemisella kiinnitetään huomiota lapsen oikeuteen olla lapsi ja kulttuurikasvatuksen merkitykseen lasten hyvinvoinnin edistäjänä.

Lastenkulttuurilla ja taidekasvatuksella luodaan pohjaa lapsen elämänhallinnan taitoihin, sosiaalsiin taitoihin sekä kokonaisvaltaiseen kasvuun ja kehitykseen. Lapsilla ja nuorilla on usein aikuisia heikommat mahdollisuudet vaikuttaa taidekokemuksensa tai tarjontaan. On myös lapsia, jotka tarvitsevat enemmän tukea, jotta taide tai kulttuurikokemus voisi olla tasavertainen.

Jotta taide ja kulttuuri voisi lisätä lapsen hyvinvointia, vaatii se lastenkulttuurin ja taidekasvatuksen tekijöiltä herkkyyttä ja sensitiivisyyttä ymmärtää lasta tasavertaisena ihmisenä. Ymmärrys syntyy myös rohkeudesta kohdata lapsi ja olla aikuinen.

Palkinnon saaja voi olla pirkanmaalainen henkilö tai toimija, joka on tehnyt merkittävää työtä lastenkulttuurin ja lasten kulttuuriosallistumisen hyväksi. Ehdotuksia on kerätty Pirkanmaan lastenkulttuurikeskusten henkilöstöltä. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta keskustelee ehdotuksista ja valitsee palkittavan toimijan tai palkittavat toimijat kokouksessaan ja valittu kirjataan erilliseen liitteeseen, joka tulee julkiseksi palkinnon jakamisen jälkeen 26.11.2024.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Palkittavat julkistetaan 26.11.2024 klo 14.00, jolloin Tampereen Raatihuoneella järjestetään palkitsemistilaisuus. Tilaisuudessa jaetaan myös Vuoden vapaaehtoisen, Vuoden aikuisen ja Hyvän haltijan palkinnot.

Tiedoksi

Palkitut, Piia Karkkola, Marianna Lehtinen, Sampo Terho

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 124

Hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteiden päivittäminen

TRE:662/00.01.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Laurila Jaakko

Valmistelijan yhteystiedot

Ehkäisevän päihdetyön koordinaattori Johanna Heine, puh. 0401951709, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupungin hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteet -asiakirja hyväksytään. Asiakirja korvaa aiemman Tampereen kaupungin hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteet -asiakirjan (kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 21.2.2024 § 24).

Kokouskäsitely

Pihla Pöllänen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Kaupunginhallitus päätti 19.9.2022 Tampereen kaupungin avustustoiminnan yleiset periaatteet -asiakirjan korvaamisesta uudella asiakirjalla Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset periaatteet (§ 367). Hallintosäännön (1.5.2024) 17 § mukaisesti lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista.

Aikanaan Sivistys- ja kulttuurilautakunnan hyväksymässä (5.10.2022 § 159) ja sittemmin Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan päätöksellä (31.10.2023, § 40) päivitettyssä Tampereen kaupungin hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteet -asiakirjassa määritellään hyvinvoinnin edistämiseen myönnettävien avustusten myöntämisperusteet. Tampereen kaupungin hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteet -asiakirjaa esitetään päivitettäväksi seuraavin osin:

Lisätään myöntämisperusteisiin hyvinvoinnin edistämiseen myönnettävät avustukset -kohtaan tila-avustus yleisavustuksen osana tai sijaan:

"Kaupungin tiloissa toimiville hyvinvoinnin edistämisen kokonaisuuden yleisavustuksen saajalle voidaan myöntää yleisavustuksen osana tai sen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

sijaan tila-avustusta. Tila-avustuksen saajan tulee täyttää yleisavustuksen saamisen ehdot."

Tämän asian liitteenä ovat sekä esitys päivitetyn Tampereen kaupungin hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteet -asiakirjaksi, että asiakirja, joka havainnollistaa esitetyt muutokset myöntämisperusteisiin.

Tiedoksi

Lotta Harsunen, Jarno Koskinen, Lauri Savisaari, Susanna Lundström, Mika Vuori, Heini Ruski, Jyri Nuojua, Janne Kytö, Katja Korhonen, Anna Szalay, Venla Moisala, Päivi Niskanen, Jukka Etu-Seppälä, Kirsi Nurmio, Tiia Heinäsuo, Jaana Ylänen, Johanna Heine, Kristiina Järvelä, Kristiina Lehtinen, Päivi Lehtinen, Teemu Irri, Jaana Hartman, Jaakko Laurila, ko-pa-li

Liitteet

- 1 Liite Kuvala 9.10.2024 Tampereen kaupungin hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteet 9.10.2024
- 2 Liite Kuvala 9.10.2024 Muutokset Tampereen kaupungin hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 125

Hyvinvoinnin edistämisen erillisavustus ikäihmisten kokoontumistilojen vuokratukustannuksiin vuodelle 2024 Kansalaistalo Mansikkapaikka ry:lle

TRE:1545/05.01.00/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Laurila Jaakko

Valmistelijan yhteystiedot

Ehkäisevän päihdetyön koordinaattori Johanna Heine, puh. 0401951709, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Hyvinvoinnin edistämisen erillisavustus ikäihmisten kokoontumistilojen vuokratukustannuksiin vuodelle 2024 myönnetään Kansalaistalo Mansikkapaikka ry:lle perusteluissa kuvatuin ehdoin. Avustus maksetaan Yhteiset palvelut -yksikön kustannuspaikalta 131006, sisäinen tilaus 28498 ikäihmisten hyvinvointi.

Avustuksen maksatus voidaan aloittaa ennen päätöksen lainvoimaisuutta sillä ehdolla, että avustuksen saaja sitoutuu palauttamaan saamansa avustuksen, mikäli päätös muuttuu muutoksenhaun vuoksi.

Myönnetty avustus voidaan viranhaltijan päätöksellä joko keskeyttää tai avustus peruuttaa, mikäli avustusehtoja rikotaan tai mikäli edellytykset avustuksen saamiselle eivät täyty. Myönnetty avustus on käytettävä vuoden 2024 aikana eikä avustuksen käyttöä ole mahdollista siirtää seuraavalle vuodelle ilman myöntäjän lupaa. Jos avustusta jää käyttämättä, se pitää palauttaa tai sille pitää hakea käyttöajan pidennystä. Käyttöajan pidennystä haetaan vapaamuotoisella hakemuksella viimeistään 30.11.2024. Hakemus tulee toimittaa sähköpostitse osoitteeseen avustukset@tampere.fi.

Perustelut

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti kokouksessaan 27.3.2024 (§ 49) avata haun hyvinvoinnin edistämisen erillisavustuksille ikäihmisten kokoontumistilojen vuoden 2024 vuokratukustannuksiin. Avustusta voidaan myöntää olemassa olevan toiminnan vuokratukustannuksiin, mutta ei uuden toiminnan käynnistämiseen tai uusien kokoontumistilojen hankintaan. Avustusta ei myöskään myönnetä toimistilojen vuokratukustannuksiin tai tilavaraus- ja käyttömaksuihin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tilavuokratilakustannusten tulee aiheutua ikäihmisille avoimesta toiminnasta.

Haku oli auki 26.4.2024–10.5.2024 ja siitä ilmoitettiin kaikille hyvinvoinnin edistämisen avustusta vuodelle 2024 saaneille sähköpostitse. Kansalaistalo Mansikkapaikka ry:lle ei mennyt tietoa inhimillisen erehdyksen vuoksi haun avautumisesta, eikä myöskään linkkiä hakulomakkeelle. Heille avattiin haku ajalle 18.9.-27.9.2024 siitä syystä, etteivät olleet mahdollisia hakemaan avustusta keväällä toteutetussa haussa.

Kansalaistalo Mansikkapaikka ry haki avustusta 21 797 euroa. Hakusumma sisälsi myös muita tiloista aiheutuvia kuluja. Kansalaistalo Mansikkapaikka ry:lle ehdotetaan myönnettäväksi vain vuokratilakustannukset, ei muita kustannuksia, kuten avustushaussa edellytettiin. Kansalaistalo Mansikkapaikka ry:lle esitetään myönnettäväksi ikäihmisten kokoontumistilojen vuokratilakustannuksiin 17 426 euroa.

Venäjän Ukrainaan tekemän hyökkäyksen vuoksi Tampereen kaupungin avustusta saavat yhteisöt eivät saa tehdä yhteistyötä Venäjän valtion tai sitä edustavien virallisten tahojen kanssa. Mikäli näin katsotaan tapahtuneen, mahdollinen tila-avustus evätään ja maksettu avustus peritään kokonaisuudessaan takaisin, eikä yhteisölle jatkossa myönnetä Tampereen kaupungin avustusta tai muuta tukea.

Päätösvallan peruste: Hallintosäännön (1.5.2024) 17 § mukaisesti lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määräämien yleisten periaatteiden mukaisesti.

Tiedoksi

hakija, Kirsi Nurmio, Susanna Lundström, Päivi Lehtinen, Kirsi M. Koivisto

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 126

Valtuustoaloite jäälaturien tekemistä koskevan lopettamispäätöksen arvioimiseksi uudelleen – Pia Viitanen ym.

TRE:1039/12.00.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Etu-Seppälä Jukka

Valmistelijan yhteystiedot

Turvallisuuspäällikkö Henri Rikander, puh. 040 531 0828 ja liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuuston päätettäväksi:

Pia Viitanen ym. valtuustoaloite ja siihen annettu kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto merkitään tiedoksi.

Aloite ei anna aihetta toimenpiteisiin.

Perustelut

Valtuutettu Pia Viitanen esittää 19.2.2024 yhdessä muiden valtuutettujen kanssa jättämässään aloitteessa, että jäälaturien tekemistä koskeva lopettamispäätös (TRE:1213/12.04.01/2023, liikunta- ja nuorisajohtaja 23.2.2023 § 34) arvioidaan uudelleen niin, että turvallinen jääratapalvelu olisi mahdollista tulevaisuudessakin.

Pia Viitanen ja muut valtuutetut perustelevat aloitettaan sillä, että järvilatupalvelun lopettamisen sijasta kaupunki olisi voinut kehittää työn turvallisuutta, jäälaturien tekemisestä tulisi laatia läpinäkyvä riskiarviointi, riskitilanteet tulisi esittää faktoina ja tilastoina ja jääasiantuntijan tulisi arvioida riskitilanteet. Saadun tiedon pohjalta järvilaturien tekemiseen ja käyttämiseen voitaisiin laatia turvallisuusohjeet. Ohjeet käsittäisivät myös nykyisin ulkopuolisten urakoimat hiihtoladut ja retkiluistelureitit.

Valtuutetut viittaavat Kalervo Kummolan pormestariohjelmaan 2023–2026, jonka mukaan liikuntaolosuhteita tulee kehittää sekä omaehtoiseen liikkumiseen, että myös organisoituun liikkumiseen sopiviksi. Pormestariohjelman mukaan kaupungin tulee huolehtia virkistysalueverkostosta ja lähiluonnon saavutettavuudesta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valtuutetut perustelevat aloitetaan myös sillä, että päätöksen seurauksena huomattava määrä hiihtäjiä ja muita ulkoilijoita menetti harrastusmahdollisuutensa. Tasamaahiihtoa ja järvillä hiihtoa harrastavat monista eri syistä eri-ikäiset tamperelaiset. Erityisesti Hervannan alueen maastoladut ovat niin vaikeita, että monet hyväkuntoisetkaan hiihtäjät eivät halua mennä sinne. Jälle latujen oheen ajettavat kävelybaanat, joita vuosien ajan tehtiin, olisivat hyvä ratkaisu talvella käytyyn keskusteluun puuttuvista talvikävelyreiteistä.

Valtuutetut kiinnittävät huomiota siihen, että kaupunki ei ole tarjonnut harrastajille kelpollisia vaihtoehtoja järviladuille. Rinkimäiset 400 metrin puistoladut eivät riitä aikuisille hiihtäjille. Hervannan alueen järvillä järvilatuja oli yhteensä noin 20 kilometriä.

Valtuutetut tuovat esiin, että järvilatu palvelu on selvästi tyypillinen palvelu, joka kaupungin tulisi järjestää. Järvilatuksen ylläpito olisi merkittävä lisä virkistysalueverkostoon ja omaehtoiseen liikkumiseen. Esimerkiksi Hervannassa on kaikkiaan neljä järveä, joilla hiihtoa, kävelyä ja myös pyöräilyä on voinut aiemmin harrastaa turvallisesti ammattilaisten tekemillä laduilla. Nyt tasamaahiihtäjien ja järvilatuksen käyttäjien yhdenvertaisuudesta ei ole huolehdittu.

Valtuutetut kiinnittävät huomiota siihen, että liikuntapalvelut on ilmoittanut keskittyvänsä maastolatuksen kehittämiseen. Kuitenkaan esimerkiksi soiden käyttöä latupohjana ei haluta selvittää. Mahdollisten suojelumääräysten vuoksi sitä ei liikuntapalvelujen näkemyksen mukaan kannata edes yrittää. Valtuutetut tuovat esiin, että tavanomaista olisi, että asiasta tehtäisiin ensin selvitys ja vasta sen jälkeen päätös.

Valtuutetut tuovat esiin vielä sen, että latujen turvallisuutta on tarkasteltu vain järvilatuksen osalta. Valtuutetut kiinnittävät huomiota, että erityisesti Hervannan Suolijärven maastoladut ovat monelle käyttäjille liian vaativia raskaine nousuineen ja jyrkkine, jopa mutkaisine laskuineen. Laduilla voi olla myös hiekkaa ja kävijöiden aiheuttamia vaurioita.

Valtuutetut tuovat esiin myös sen, että vaikka ladut hiihdettiin Suolijärvelle porukalla, se ei ole pysyvä eikä käyttökelpoinen ratkaisu. Hiihtäjillä ei ole tietoa, taitoa, koneita eikä varoja. Halukkaita seuroja tai yrityksiä ei löydy kyseiseen tehtävään.

Palveluverkko

Liikunnan ja nuorison palveluryhmällä on hoidettavanaan 80 kilometriä valaistua latureittiä sekä saman verran erilaisia puisto- ja perhelatuja. Näiden määrä ei ole vähentynyt viime vuosina, vaan esimerkiksi juuri Hervannan alueella on valaistua latureittiä Vuoreksen suuntaan lisätty ja lisätään edelleen. Talvien muututtua olosuhteitaan epätasaisimmiksi, on Kaupin urheilupuiston alueelle kehitetty säilö- ja tykkilumen avulla saavutettavaa latuverkostoa. Samaan aikaan on latuja tekevien määrää vähennetty, jolloin priorisointia on tehty niin, että hoidetaan ja kehitetään niitä latuolosuhteita ja keskitetään resurssit niihin olosuhteisiin, joissa olosuhteet saadaan pidettyä pisimpään. Valaistua latuverkkoa on viime

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

vuosina levennetty, valaistus on uusittu sekä merkinnät uudistettu vastaamaan kuluttajaturvallisuuslain vaatimuksia. Hervannan ja Vuoreksen alueen maastolatuja hoidetaan kaikkina viikonpäivinä. Tällöin saadaan hoidettua valaistu latuverkosto. Huomioitavaa on, että alueen latujen hoidosta vastaa kaksi latujen hoitajaa, mutta mm. työehtosopimuksen mukaisten vapaapäivien vuoksi osan viikosta töissä on vain yksi työntekijä.

Jääladuista

Jääladut eivät ole olleet osa virallista latuverkostoa, vaan niitä on aiemmin tehty ylimääräisenä palveluna silloin, kun muiden latujen hoidolta on ehditty. Hoitokertojen välissä on voinut olla pitkiä aikajaksoja, eikä olosuhteita ole voitu seurata nykyisen lain mukaisesti. Toisaalta ilmaston lämmettyä on latuja saatu keskimäärin pidettyä avoinna vain joitakin päiviä talvessa. Nopeat säiden vaihtelut ovat tuoneet vaaratilanteita latuja tekeville, kun olosuhteet ovat muuttuneet ajokertojen välillä. Latujen tekeminen on ollut työntekijöille vapaaehtoista, niitä on tehty aina pareittain, eikä niiden tekemiseen ole käytetty työnjohdollista määräysvaltaa. Tämä ei kuitenkaan poista työnantajan vastuuta työturvallisuudesta. Liikunnan ja nuorison palveluryhmässä on erittäin pitkäaikainen kokemus latujen tekemisestä ja latujen osalta on viime vuosina tehty töitä olosuhteiden ja turvallisuuden parantamiseksi, jotta kuluttajaturvallisuuden velvoite tulee täytettyä.

Toiminnan turvallisuus

Ulkoilu- ja retkeilyreitteihin, luontopolkuihin ja muihin vastaaviin maastoreitteihin liittyviä turvallisuusvastuita voidaan palveluiden käyttäjien osalta tarkastella kuluttajaturvallisuuslain ja siihen liittyvien Turvallisuus- ja kemikaaliviraston (Tukes) ohjeiden kautta. Näiden palveluiden tuottamiseen liittyvästä turvallisuudesta säännellään työturvallisuuslaissa.

Kuluttajaturvallisuuslaki (920/2011) on luonteeltaan yleislaki koskien kaikkia kulutustavaroita ja kuluttajapalveluita, joille ei ole erityislainsäädäntöä tai tarkempia turvallisuusvaatimuksia. Tyypillisiä soveltamisalaan kuuluvia palveluita ovat erilaiset kuluttajille tarjottavat vapaa-ajan palvelut ja hyvinvointipalvelut. Laki koskee muun muassa palveluntarjoajana toimivia yrityksiä ja kuntia.

Työturvallisuuslaki (738/2002) on pääosaltaan puitelaki, jota sovelletaan työ sopimuksen perusteella tehtävään työhön sekä virkasuhteessa tai siihen verrattavassa julkisoikeudellisessa palvelussuhteessa tehtävään työhön. Lain mukaan työnantajan tulee järjestelmällisesti tunnistaa työpaikan vaara- ja haittatekijät, poistaa tai korjata ne sekä arvioida jäljellä jäävien merkitys työntekijöiden terveydelle ja turvallisuudelle.

Kuluttajaturvallisuuslain mukaan toiminnanharjoittajan on olosuhteiden vaatiman huolellisuuden ja ammattitaidon edellyttämällä tavalla varmistauduttava siitä, että kulutustavarasta tai kuluttajapalvelusta ei aiheudu vaaraa kenenkään terveydelle tai omaisuudelle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Toiminnanharjoittajalla on oltava riittävät ja oikeat tiedot kulutustavarasta ja kuluttajapalvelusta, ja hänen on arvioitava niihin liittyvät riskit.

Jäällä olevien latujen turvallisuus koostuu mm. latujen suunnittelusta ja rakentamisesta, latujen kunnossapidosta, käyttäjien opastamisesta, varoittamisesta, tiedottamisesta ja ohjeista hätätilanteissa toimimiseen.

Luonnonjälle tehtävien latujen turvallisuuden kannalta keskeisin seurattava ominaisuus on jään kantavuus, jota ei voida arvioida pelkästään paksuuden perusteella. Ilmastonmuutoksella ja sen seurauksilla on merkittäviä vaikutuksia jään rakenteeseen ja sitä kautta kantavuuteen. Olosuhteet voivat myös muuttua huomattavan nopeasti. Erityisesti luonnonjälle tyypilliset halkeamat muodostavat hankalasti arvioitavan turvallisuusriskin: lumipeitteen alla olevat halkeamat tulevat esiin vasta aurauksen tai harjauksen jälkeen.

Jään paksuutta on tarkkailtava useasta eri mittauspisteistä koko kauden ajan, jolloin latuja jäällä ylläpidetään. Latujen kunnossapitotöitä tekevillä työntekijöillä on puolestaan oltava mukanaan ja yllään sellaiset varusteet, joilla on mahdollista päästä ylös avannosta ja joiden avulla voidaan hälyttää tarvittaessa apua.

Työturvallisuuden näkökulmasta jäänmittaus tulee tehdä kauden alussa aina parityöskentelynä valoisaan aikaan, eivätkä mittaajat saa kulkea jäällä vierekkäin, vaan välimatkaa tulee olla vähintään 10 metriä. Molemmilla mittaajilla pitää olla yllään seuraava varustus:

- pelastuspuku
- jäänaskalit + merkinantopilli
- heittoliina jäihin putoamisen varalta.

Mittaukset tulee tehdä kairareijistä mittakepillä, mutta mikäli on oletettavaa, että jäässä on myös kohvajääkerroksia, pitää jäätä ottaa myös näytepaloja kantavuusarvion vahvistamiseksi. Näytepala otetaan joko jäänäyteporalla tai sahaamalla.

Mittauksia tulee tehdä vähintään kerran viikossa useista mittauspisteistä. Mittauksia tulee tehdä reitillä ja sen välittömässä läheisyydessä noin 100 metrin välein. Jään paksuus voi vaihdella huomattavasti lyhyilläkin etäisyyksillä mm. lumikerroksen paksuuden vaihteluista johtuen. Kauden aikana useiden päivien leutojen jaksojen jälkeen on jään paksuus mitattava samaan tapaan kuin kauden aloituksen yhteydessä. Keväällä jään tikkuuntumista, eli rakenteen muuttumista, tulee seurata kairauksilla ja näytepalojen avulla.

Jäällä työskentely vaatii erityistä perehtymistä ja edellyttää työnantajalta työturvallisuuslain mukaista työn vaarojen arviointia. Työnantajan on työn ja toiminnan luonne huomioon ottaen riittävän järjestelmällisesti selvitettävä ja tunnistettava työstä, työajoista, työtilasta, muusta työympäristöstä ja työolosuhteista aiheutuvat haitta- ja vaaratekijät sekä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

jos niitä ei voida poistaa, arvioitava niiden merkitys työntekijöiden turvallisuudelle ja terveydelle. Työturvallisuuslain systematiikasta ilmenee, että tunnistettu vaara tulee ensisijaisesti poistaa (välttää).

Työturvallisuuslaki edellyttää, että työ on järjestettävä siten, että mm. hukkumisen vaara on mahdollisimman vähäinen. Työpaikassa, jossa on veden varaan joutumisen johdosta hengen tai terveyden vaara, tulee sopivassa paikassa olla aina saatavissa pelastautumisvälineet. Työntekijöille on annettava tarpeelliset ohjeet hukkumisvaaran varalta.

Työntekijöitä pitää kouluttaa toimimaan poikkeustilanteessa omassa työssään (esim. avannosta ylös nousemisen harjoittelu tai työkoneen päältä/ohjaamosta poistuminen vedessä) ja heitä pitää opastaa toimimaan oikein havaitessaan jäällä loukkaantuneen henkilön. Ensiapukurssin suorittaminen on jäällä työskenteleville tarkoituksenmukaista. Yhteistyön harjoittelu pelastuslaitoksen kanssa on myös suositeltavaa loukkaantumistilanteiden varalta.

Uusien työntekijöiden perehdytys jäällä tehtäviin töihin pitää tehdä aina kokeneempien, jo aiempina talviliikuntakausina jäällä työtä tehneiden henkilöiden opastuksella. Parityöskentely on suositeltavaa. Apuun tulevaan tai apua järjestävään työntekijään pitää olla järjestettävissä esimerkiksi VHF-radiopuhelimen tms. turvapuhelimen avulla.

Jäälätkujen osalta riskit on arvoitu lain mukaisesti ottaen huomioon niin kuluttajaturvallisuus, työturvallisuus kuin taloudelliset ja toiminnalliset resurssit. Jäälätkujen ylläpitäminen ei ole ydintoimintaa ja panostukset olisivat epäsuhdassa muihin liikuntatuotteisiin.

Tiedoksi
kaupunginhallitus

Liitteet

1 Valtuustoaloite

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 127

Nuorisovaltuuston aloite sivistys- ja kulttuurilautakunnan alaisen nuorisajaoston perustamisesta Tampereen kaupunkiin

TRE:5988/12.00.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Linnamaa Reija

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Reija Linnamaa, puh. 040 572 9610, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuuston päätettäväksi:

Nuorisovaltuuston aloite ja siihen annettu lausunto merkitään tiedoksi.

Aloite ei anna aiheita toimenpiteisiin.

Perustelut

Nuorisovaltuusto esittää 29.8.2022 jättämässään valtuustoaloitteessa, että Tampereen kaupungin organisaatioon olisi tarkoituksenmukaista perustaa sivistys- ja kulttuurilautakunnan alainen nuorisajaosto, jossa lasten ja nuorten asiat tulisivat nykyistä paremmin huomioiduiksi. Nuorisovaltuuston näkemyksen mukaan Tampereen kaupungin tulisi myös keskittää kaikki koulutukseen liittyvät palvelut yhden lautakunnan alaisuuteen. Valtuustoaloitteessa kaavailaan, että nuorisajaoston päätösvaltaan voisi siirtyä esimerkiksi nuorisopalveluita, nuorten avustuksia, koulutuksen valmistelua sekä muita mahdollisia nuoria koskevia asioita. Lisäksi jaosto voisi asettaa kaupungin lapsi- ja nuorisopolitiikalle tavoitteita ja toimia niiden seuraamista valvovana toimielimenä. Valtuustoaloitteen mukaan nuorisajaoston toiminnalle voitaisiin hakea verrokkia esimerkiksi Helsingin ja Espoon kaupungeista, joissa on nuorisajaostoa vastaava lautakunnan alainen toimielin.

Johtaja Reija Linnamaa:

Tampereen kaupunkiorganisaatiota haluttiin uudistaa hyvinvointialueiden aloituksen jälkeen siten, että aiempi laaja sivistys- ja kulttuurilautakunta jaettiin kahteen lautakuntaan 1.6.2023 alkaen. Tuolloin päätetyt uudet lautakunnat ovat kasvatus- ja opetuslautakunta ja kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta. Kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtävänä on järjestää varhaiskasvatus ja esiopetus sekä perusopetus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelulautakunnan tehtävänä on järjestää kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut sisältäen taiteen perusopetuksen sekä vapaan sivistystyön palvelut. Myös kaupungin kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopolitiikan suuntaviivojen määrittely ja ohjaus kuuluvat kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen lautakunnan tehtäviin.

Ison lautakunnan jakamista perusteltiin muun muassa tarpeella muodostaa oma kokonaisuutensa varhaiskasvatuksesta ja perusopetuksesta, jotka ovat varsin vahvasti säädetyjä tehtäväkokonaisuuksia. Kulttuurin ja vapaa-ajan tehtäväkenttään liittyy vähemmän lainsäädäntöä. Ratkaisun myös nähtiin nostavan kulttuuri- ja vapaa-ajanlautakunnan teemojen merkitystä sote-uudistuksen jälkeisessä kuntaorganisaatiossa sekä mahdollistavan luottamushenkilöiden syvällisen perehtymisen kunkin lautakunnan sisältöihin. Tehty lautakuntaratkaisu tukee osaltaan nuorten palvelujen kokonaisuuden tarkastelua.

Tampereen kaupungin johtamisjärjestelmässä toisen asteen koulutus on sijoittunut elinvoiman palvelualueelle. Ratkaisun taustalla on näkemys, että toisen asteen koulutuksella on vahva kytkentä kaupungin elinvoiman kehittämiseen, erityisesti työllisyys- ja elinkeinopalveluihin.

Tiedoksi

kaupunginhallitus

Liitteet

1 Nuorisovaltuuston aloite

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 128

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Perustelut

Julkiset päätöspöytäkirjat liitteineen osoitteessa: <https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Kirjastopalvelujohtaja

§ 25 Kirjaston asiakkaan kuuleminen ja kirjaston käyttökielto, 06.09.2024

§ 26 Kirjaston asiakkaan kuuleminen ja kirjaston käyttökielto, 06.09.2024

§ 27 Kirjastoauto Kosmoksen huoltotauko 14.-16.10.2024, 10.09.2024

§ 28 Koukkuniemen kirjaston aukioloajat 1.10.2024 alkaen, 10.09.2024

Kulttuurijohtaja, Sivistyspalvelut

§ 46 Operaatio Pirkanmaan, Tampereen kaupungin ja toiminnan järjestäjien välinen yhteistyösopimus vuonna 2024, 19.09.2024

§ 45 Taiteen- kulttuurintekijöiden työllisyyden edistäminen

Kulttuuripankki -verkkopalvelun avulla, 19.09.2024

§ 47 Operaatio Pirkanmaan, Tampereen kaupungin ja toiminnan järjestäjien välinen käyttöoikeussopimus vuonna 2024, 23.09.2024

§ 48 Koko kylän piha ry:n vuokrasopimuksen irtisanominen, 24.09.2024

§ 50 Neljää Pirkanmaan musiikkiopiston kokonaan tai osittain käytössä olevaa rakennusta koskevan vuokrasopimuksen hyväksyminen, 27.09.2024

Kulttuuripalvelupäällikkö, kaupunkikulttuuriyksikkö

§ 26 Vuokrahelpotuksen myöntäminen gallerianäyttelyn osalta Kaupunkikulttuuriyksikössä, 11.09.2024

§ 27 Kulttuurin kerta-avustushakemukset syksy 2024 -

Kaupunkikulttuuriyksikkö syyskuu, 24.09.2024

§ 28 Kulttuurin välitilojen käyttöoikeuden myöntäminen haussa valituille toimijoille v. 2024, 24.09.2024

Liikunta- ja nuorisajohtaja

§ 126 Aaretti Niemisen puiston esirakentaminen ja rannan ruoppaus, 01.10.2024

§ 128 Liikunnan ja nuorison palveluryhmän ja V- ja U-seura Tampereen Yritys ry:n välisen alivuokrasopimuksen hyväksyminen, 30.09.2024

§ 130 Liikunnan projektiavustus - Tampereen Pallo-Karhut ry, 30.09.2024

§ 132 Liikunnan projektiavustus - Black Eagle Taekwon-Do ry, 01.10.2024

§ 133 Ilves Stadion Oy:ltä perittävä nurmen peittolevyjen käyttökorvaus,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

4.10.2024

§ 134 Liikunnan projektiavustus – Kalpaveljet ry, 4.10.2024

§ 135 Liikunnan projektiavustus – Clavis ry, 4.10.2024

§ 136 Lasten ja nuorten matalan kynnyksen liikunnan kerta- avustus – Tampereen Rullalautailijat ry, 7.10.2024

§ 137 Liikunnan projektiavustus – Tampereen Painiseura ry, 7.10.2024

Museonjohtaja, Historiallisten museoiden johtaja

§ 13 Videotykin hankinta Kanavasalin seinäpintaa varten Museokeskus Vapriikkiin, 13.09.2024

Nuorisopalvelujohtaja

§ 25 Muutos päätökseen: Nuorison kerta-avustus – Pakolaisnuorten tuki ry, 23.09.2024

§ 26 Nuorten matalan kynnyksen harrastustoiminnan kerta-avustus – Clavis ry, 26.09.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§116, §117, §118, §119, §121, §126, §127, §128

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§120, §122, §123, §124, §125

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.